



**Regulamin rekrutacji uczestników do Programu:
„ASYSTENT OSOBISTY OSOBY Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ” DLA JEDNOSTEK
SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO
- EDYCJA 2025**

§1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin rekrutacji uczestników do Programu „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2025, zwanego dalej Programem, określa zasady zakwalifikowania się do udziału w niniejszym Programie.
2. Program realizowany jest przez Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Suchoń i będzie trwał do 31 grudnia 2025 r.
3. Program w 100% finansowany jest ze środków Funduszu Solidarnościowego w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025.
4. Program skierowany jest do mieszkańców Miasta i Gminy Suchoń.
5. Udział w Programie jest bezpłatny.

§2

Adresaci Programu

1. Program adresowany jest do:
 - a) dzieci w wieku od ukończenia 2. roku życia do ukończenia 16. roku życia posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami w pkt 7 i 8 w orzeczeniu o niepełnosprawności - konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji i/lub
 - b) osób z niepełnosprawnościami posiadających orzeczenie o znacznym albo umiarkowanym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie traktowane na równi do wyżej wymienionych,

§3

Zasady rekrutacji

1. Miasto i Gmina Suchoń / Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Suchoń planuje objąć wsparciem 37 osób z niepełnosprawnościami w tym:

- a) **4 dzieci** z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem w pkt 7 i 8 orzeczenia o niepełnosprawności - konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji;
 - b) **5 osób** posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności z niepełnosprawnością sprzężoną;
 - c) **25 osób** posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności;
 - d) **1 osobę** posiadającą orzeczenie o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności z niepełnosprawnością sprzężoną;
 - e) **2 osoby** posiadające orzeczenie o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności.
2. Powyższe proporcje mogą ulec zmianie w trakcie procesu rekrutacji i realizacji Programu.
 3. Aby ubiegać się o udział w programie należy złożyć w terminie **do 31 grudnia 2024 r.** w siedzibie Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Suchedniowie dokumenty zgłoszeniowe, tj.:
 - Kartę zgłoszenia do Programu „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025, która stanowi **załącznik nr 7** do Programu;
 - Aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności;
 - Klauzulę informacyjną RODO, która stanowi **załącznik nr 15** do Programu
 4. Dokumenty zgłoszeniowe, które nie będą spełniały wymogów formalnych nie będą podlegały ocenie Komisji rekrutacyjnej.
 5. Dokumenty należy złożyć w formie papierowej w MGOPS w Suchedniowie przy ul. Fabrycznej 5 - pokój nr 5 lub wysłać pocztą na adres Ośrodka.
 6. Dokumenty będą przyjmowane w dni robocze w godzinach pracy ośrodka.
 7. Dokumenty wskazane powyżej muszą być podpisane własnoręcznym podpisem osoby niepełnosprawnej lub opiekuna prawnego (w przypadku opieki prawnej należy dołączyć stosowny dokument).
 8. Złożenie pełnej dokumentacji zgłoszeniowej **nie oznacza** automatycznego zakwalifikowania do udziału w Programie.
 9. O zakwalifikowaniu do udziału w programie decyduje analiza wniosków w kontekście sytuacji osoby niepełnosprawnej, tj. skala niepełnosprawności, samodzielności osoby, możliwości pomocy ze strony rodziny/institucji oraz konieczności zapewnienia wsparcia asystencji osobistej i osiągnięcie celu Programu.
 10. W pierwszej kolejności uwzględnione zostaną potrzeby opiekunów dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem w pkt 7 i 8 orzeczenia o niepełnosprawności oraz/ lub osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym, które:
 - posiadają niepełnosprawność sprzężoną, lub/ oraz
 - są osobami samotnie gospodarującymi, które nie mają możliwości korzystania ze wsparcia bliskich lub/ oraz
 - wymagają wysokiego poziomu wsparcia.
 11. Na potrzeby rekrutacji ustalono następujące kryteria premiujące:
 - a) osoba samotnie gospodarująca, która nie ma możliwości korzystania ze wsparcia bliskich - **6 punktów**,
 - b) osoba wspólnie gospodarująca z inną osobą z niepełnosprawnością, która nie ma możliwości korzystania ze wsparcia bliskich - **5 punktów**,
 - c) osoba z niepełnosprawnością sprzężoną (na orzeczeniu są wskazane 2 lub 3 symbole przyczyn niepełnosprawności) - **3 punkty**,

- d) osoba posiadająca znaczny stopień niepełnosprawności lub dokument równoważny lub dziecko od 2 do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem w pkt 7 i 8 w orzeczeniu - **3 punkty**,
 - e) osoba, która nie jest objęta usługami opiekuńczymi lub specjalistycznymi usługami opiekuńczymi - **2 punkty**,
 - f) osoba, która nie korzystała z tej formy wsparcia w ubiegłych latach – **2 punkty**,
 - g) osoba nie porusza się samodzielnie w miejscu zamieszkania – **1 punkt**
 - h) osoba nie porusza się samodzielnie poza miejscem zamieszkania – **1 punkt**
12. Komisja Rekrutacyjna sporządzi protokół z posiedzenia oraz „Kartę Oceny do zakwalifikowania w Programie” stanowiącą Załącznik do Regulaminu.
 13. Realizator zastrzega sobie prawo do weryfikacji informacji, mających wpływ na ilość uzyskanych punktów. Może to nastąpić poprzez wizytę pracownika socjalnego w miejscu zamieszkania osoby z niepełnosprawnością lub weryfikację dokumentów będących w posiadaniu MGOPS.
 14. Do uczestnictwa w Programie zostaną zakwalifikowane osoby, które uzyskały największą liczbę punktów w procesie rekrutacji. W przypadku Kandydatów posiadających taką samą liczbę punktów o zakwalifikowaniu do Programu decydować będzie kolejność zgłoszeń do udziału w Programie.
 15. W wyniku procesu rekrutacji zostanie utworzona lista osób zakwalifikowanych do uczestnictwa w Programie oraz lista rezerwowa osób, które spełniają kryterium dostępu, lecz nie zostały zakwalifikowane do udziału w Programie z uwagi na ograniczoną liczbę miejsc. Osoby z listy rezerwowej danej grupy docelowej mogą zostać zaproszone do udziału w Programie według pozycji zajmowanej na liście rezerwowej w trakcie jego trwania w przypadku rezygnacji, skreślenia osoby z uczestnictwa lub pojawienia się możliwości zakwalifikowania większej niż zakładana liczba osób.
 16. Osoby, które złożą dokumenty rekrutacyjne po upływie terminu o którym mowa w § 3 ust. 3, zostaną umieszczone na liście rezerwowej danej grupy docelowej pod pierwszą wolną pozycją.
 17. O zakwalifikowaniu do Programu osoby zostaną powiadomione pisemnie.
 18. W przypadku niewystarczającej liczby osób chętnych do udziału w Programie, realizator zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu naboru.
 19. Decyzja Komisji Rekrutacyjnej jest ostateczna i nie podlega procedurze odwoławczej.
 20. Dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.
 21. Rekrutacja uczestników programu będzie prowadzona w Miejsko – Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Suchedniowie przy udziale Komisji rekrutacyjnej.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, zastosowanie mają zapisy Programu – „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025.
2. W przypadku zaistnienia sytuacji nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie oraz w Programie AONN – edycja 2025, decyzje co do rozstrzygnięć podejmuje Kierownik Ośrodka.

Kierownik
Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Suchedniowie
Magdalena Marzec